



**Zarządzenie Nr 165/2014
Wójta Gminy Biszczka
z dnia 11 lipca 2014 r.**

**w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej i przyjęcia „Regulaminu Rekrutacji
i Uczestnictwa w Projekcie „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu
w Gminie Biszczka etap II”.**

Na podstawie art. 31 oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję Komisję Rekrutacyjną do projektu pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Biszczka etap II” realizowanego przez Gminę Biszczka w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Priorytetu VIII „Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki”, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion”, w następującym składzie:

1) Przewodniczący: Bernadeta Cichorz

2) Członkowie:

- a. Elżbieta Pieczonka
- b. Genowefa Górna
- c. Elżbieta Blicharz
- d. Bożena Pieczonka
- e. Irena Klecha
- f. Piotr Cichórz
- g. Jolanta Harasiuk
- h. Marek Maciocha

2. Ustalam Regulamin „Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Biszczka etap II”, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Komisję, o której mowa w §1 powołuje się na okres trwania projektu.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Pani Bernadecie Cichorz koordynatorowi projektu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Biszczka nr 165/2014 z dnia 11 lipca 2014r.

Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Biszczka etap II”.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

- 1. Regulamin określa warunki uczestnictwa i proces rekrutacji do Projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Biszczka etap II” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013, Oś priorytetowa VIII Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.*
- 2. Projekt realizowany jest przez Gminę Biszczka z siedzibą władz w Urzędzie Gminy Biszczka 79, 23-425 Biszczka, na podstawie umowy nr POIG.08.03.00-06-479/13 zawartej w dniu 06 czerwca 2014r. z Władzą Wdrażającą Programy Europejskie pełniącą rolę Instytucji Wdrażającej/ Instytucji Pośredniczącej II stopnia z siedzibą w 01- -150 Warszawa ul. Syreny 23.*
- 3. Działania realizowane są na terenie gminy Biszczka na rzecz Uczestników Projektu spełniających warunki uczestnictwa określone w § 4.*

II. Słownik pojęć

§ 2

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) Projekt – projekt „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w województwie lubelskim etap II” realizowany zgodnie z umową nr POIG.08.03.00-06-479/13 zawartej w dniu 06 czerwca 2014r. z Władzą Wdrażającą Programy Europejskie, pełniącą rolę Instytucji Wdrażającej/ Instytucji Pośredniczącej II stopnia;*
- 2) Beneficjent – Gmina Biszczka;*

- 3) *Gospodarstwo domowe – osoby spokrewnione lub niespokrewnione, pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące lub osoba samotnie gospodarująca;*
- 4) *Uczestnik/Uczestniczka Projektu – osoba/instytucja podległa JST zakwalifikowana zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie, bezpośrednio korzystająca z wdrażanej pomocy w ramach Projektu;*
- 5) *Instytucja podległa JST – urząd gminy, szkoły i instytucja kultury*
- 6) *jednostka organizacyjna pomocy społecznej - ośrodek pomocy społecznej,*
- 7) *Biuro Projektu – Urząd Gminy Biszczka, 23-425 Biszczka 79 pokój 12 telefon 84 6856022 fax; 84 6866301 e-mail: cichorz@biszczka.pl strona internetowa: [www:gmina-biszczka.pl](http://www.gmina-biszczka.pl).*
- 8) *Koordynator Projektu - osoba odpowiedzialna za całościową realizację projektu i bezpośrednią realizację zadań związanych z Projektem;*
- 9) *Specjalista ds. rekrutacji i monitoringu – osoba wyznaczona do kontaktu z uczestnikami projektu.*

III. Założenia Projektu

§ 3

1. *Projekt „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w gminie Biszczka – etap II” realizowany jest przez Gminę Biszczka w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś priorytetowa 8. - Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.*
2. *Celem głównym Projektu jest zapewnienie bezpłatnego dostępu do Internetu oraz niezbędnych urządzeń i oprogramowania dla 200 gospodarstw domowych z terenu Gminy Biszczka, zagrożonych wykluczeniem z aktywnego uczestnictwa w społeczeństwie informacyjnym, ze względu na trudną sytuację materialną lub niepełnosprawność.*
3. *Dodatkowo w sprzęt komputerowy i Internet zostaną wyposażone instytucje podległe JST (8 jednostek łącznie w 81 komputerów)*



4. *Projekt obejmuje następujące typy działań:*
- 1) *Przygotowanie realizacji Projektu,*
 - 2) *Promocja i informacja,*
 - 3) *Rekrutacja i szkolenia,*
 - 4) *Zakup i przekazanie uczestnikom projektu zestawów komputerowych z dostępem do internetu.*
 - 5) *Funkcjonowanie i nadzór nad realizacją celów Projektu,*
 - 6) *Ewaluacja Projektu i działania zapewniające jego trwałość.*
5. *Udział w Projekcie jest bezpłatny. Koszty uczestnictwa w Projekcie pokrywane są z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Budżetu Państwa .*

IV. Warunki uczestnictwa w Projekcie

§4

1. *Uczestnikami Projektu zostaną wg kryteriów przydzielenia wsparcia:*
- 1) *Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej, określone w art. 8 ust. 1 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. Nr 26 poz. 182 z dn 7 lutego 2013r.) w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 823 z późn. zm.),*
 - 2) *Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych, określone w art. 4 i 5 Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1456 z późn. zm.),*
 - 3) *Dzieci i młodzież ucząca się (do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia) pochodząca z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i społecznej, uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych, typowane do otrzymania wsparcia we współpracy ze szkołą oraz/lub ośrodkami pomocy społecznej,*



- 4) *Osoby niepełnosprawne (w tym niepełnoletnie, niepełnosprawne dzieci) ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym, spełniające warunki określone w Szczegółowym Opisie Priorytetów Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka z dnia 30 grudnia 2009 r.,*
 - 5) *Rodziny zastępcze, o których mowa w art. 39 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.), które przyjęły dziecko na podstawie prawomocnego orzeczenia właściwego sądu, po przedstawieniu przez nie tego orzeczenia.*
 - 6) *rodzinne domy dziecka, samotni rodzice,*
 - 7) *osoby z grupy 50+, których przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie definiowanej zgodnie z art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 139, poz. 992 z późn. zm.) nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem Prezesa ZUS w Monitorze Polskim,*
 - 8) *dzieci i młodzież uczącą się z bardzo dobrymi wynikami w nauce, z rodzin w których przeciętny miesięczny dochód opodatkowany na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie był niższy, niż ostatni aktualny roczny wskaźnik: „Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę w gospodarstwie domowym publikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym.”*
2. *Uczestnicy Projektu, o których mowa w ust.1 muszą spełniać następujące warunki:*
- 1) *spełniać minimum jedno z kryteriów, określonych w ust.1, pkt 1-5 (nie dotyczy instytucji podległych JST),*
 - 2) *posiadać miejsce zamieszkania/siedzibę na terenie Gminy Biszcza,*
 - 3) *nie posiadać komputera i dostępu do Internetu (nie dotyczy instytucji podległych JST),*
 - 4) *zobowiązać się do stosowania zasad określonych w niniejszym Regulaminie,*



- 5) *w gospodarstwie domowym, zakwalifikowanym do uczestnictwa w projekcie nie może występować problem uzależnienia lub przemocy domowej, chyba że osoba/y uzależniona/e bądź stosująca/e przemoc domową poddała/y się leczeniu i/lub uczęszczają na terapię,*
 - 6) *spełnić pozytywną weryfikację warunków instalacji przyłącza internetowego.*
3. *Jedno gospodarstwo domowe może otrzymać jeden zestaw komputerowy.*
 4. *Jeżeli dane gospodarstwo spełnia więcej niż jedno kryterium, określone w ust.1, pkt 1-8 uprawniające go do udziału w Projekcie, potencjalny Uczestnik ma prawo ubiegać się o zakwalifikowanie do Projektu w ramach jednej z wymienionych grup, według własnego wyboru.*

V. Proces rekrutacji

§ 5

1. *Informacja o naborze i terminie składania wniosków do udziału w Projekcie będzie zamieszczona w prasie, o zasięgu regionalnym na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicach ogłoszeń, plakatach i ulotkach. Miejsca składania dokumentów zostaną określone w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.*
2. *Nabór do Projektu będzie prowadzony z zachowaniem równości szans wszystkich uprawnionych, zgodnie z art. 16 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r.*
3. *Rekrutacja Uczestników Projektu będzie przebiegać dwuetapowo:*
 - 1) *Pierwszy etap obejmuje:*
 - a) *powołanie przez Wójta Komisji Rekrutacyjnych składających się min. z trzech osób w tym przedstawiciela jednostki organizacyjnej pomocy społecznej,*
 - b) *nabór grupy potencjalnych Uczestników z terenu Gminy Biszcza spełniających kryteria określone w § 4 ust. 1, we współpracy z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej,*
 - 2) *Drugi etap obejmuje:*



- a) weryfikację zgłoszeń do udziału w Projekcie pod kątem spełnienia kryteriów opisanych w § 4 oraz kompletności i poprawności dokumentów rekrutacyjnych,
 - b) utworzenie Listy Uczestników oraz Listy Rezerwowej składającej się z minimum 5 Uczestników. W przypadku braku wymaganej liczby Uczestników na Liście Rezerwowej będzie prowadzony nabór ciągły do momentu jej uzupełnienia.
 - c) poinformowanie osób składających zgłoszenia o zakwalifikowaniu się bądź niezakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie.
4. W wyniku rekrutacji wyłoniona zostanie grupa 200 Uczestników oraz grupa Uczestników rezerwowych.
 5. Do 8 instytucji podległych JST trafi 81 zestawów komputerowych wraz z podłączeniem do internetu.
 6. Instytucje podległe JST zostaną wyposażone w zestawy komputerowe i Internet zgodnie z wcześniejszą deklaracją przez poszczególnych jednostki.
 7. Zgłoszenia do Projektu dokonuje osobiście pełnoletni mieszkaniec, rodzic lub opiekun prawny ucznia, rodzic bądź opiekun prawny niepełnoletniego dziecka dostarczając dokumenty rekrutacyjne niezbędne do uczestnictwa w Projekcie:
 - 1) Deklarację uczestnictwa w Projekcie - załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
 - 2) Formularz zgłoszeniowy wraz z kserokopią dowodu osobistego - załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
 - 3) Oświadczenie o dochodach netto z data nie wcześniejszą niż miesiąc poprzedzający datę rekrutacji - załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu,
 - 4) Kopię orzeczenia o niepełnosprawności - dotyczy osób niepełnosprawnych,
 - 5) Opinię GZd/sO o stypendiach socjalnych (dotyczy dzieci i młodzieży z rodzin w trudnej sytuacji materialnej) - załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu,
 - 6) opinia jednostki organizacyjnej pomocy społecznej (dotyczy osób korzystających z pomocy ośrodków pomocy społecznej) - załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu,



- 7) opinię szkoły dotycząca ucznia - załącznik nr 7(dotyczy dzieci młodzieży uczącej się z bardzo dobrymi wynikami w nauce do ukończenia 25 roku życia).*
- 8. Rozpatrzeniu podlegać będą jedynie dokumenty rekrutacyjne posiadające pozytywną opinię odpowiednio ze szkoły, GOPSU lub GZd/sO.*
- 9. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w Urzędzie Gminy Biszcza i na stronie internetowej Urzędu Gminy..*
- 10. Niekompletne dokumenty rekrutacyjne nie będą rozpatrywane do momentu ich uzupełnienia.*
- 11. Komisja rekrutacyjna uwzględniając kryteria i warunki wyboru określone w § 4 ust. 1 i 2 oraz dodatkowo lokalne uwarunkowania, zadecyduje o ostatecznej liście Uczestników Projektu.*
- 12. W przypadku kwalifikowania się do udziału w Projekcie większej liczby Uczestników, lokalne komisje rekrutacyjne zobowiązane są do przyjęcia dodatkowych kryteriów wyboru, z uwzględnieniem w pierwszej kolejności rodzin wielodzietnych z dzieckiem niepełnosprawnym, dzieci i młodzieży uczącej się do ukończenia 25 roku życia.*
- 14. O zakwalifikowaniu bądź niezakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie potencjalny Uczestnik będzie powiadomiony pisemnie wraz z uzasadnieniem.*
- 15. Od decyzji odmawiającej zakwalifikowania do udziału w Projekcie nie przysługuje odwołanie.*
- 16. Złożenie wniosku zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w Projekcie.*

VI. Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

§6

- 1. Uczestnik zobowiązuje się do nieodpłatnego przyjęcia sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i dostępem do Internetu.*
- 2. Do obowiązków każdego uczestnika projektu należy:
- przedkładanie wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu,*

- dbanie o sprzęt komputerowy, zgłaszanie wszelkich awarii sprzętu pracownikom odpowiedzialnym za modernizację sprzętu,
 - przestrzeganie legalności oprogramowania,
 - zgodna z przeznaczeniem eksploatacja i obsługa sprzętu,
 - udostępnienia lokalu, w którym znajduje się sprzęt komputerowy na potrzeby naprawy, modernizacji bądź kontroli i monitoringu, prowadzonej przez organizatora projektu lub inne uprawnione do tego instytucje,
 - niezbywanie otrzymanego sprzętu na rzecz osób trzecich w okresie trwania Projektu.
3. Uczestnik (w przypadku niepełnoletniego dziecka - jego rodzic lub opiekun prawny, który wystąpił z wnioskiem) ma obowiązek wzięcia udziału w bezpłatnym szkoleniu, które odbędzie się w miejscu wskazanym przez beneficjenta, z zakresu obsługi komputera i Internetu, zorganizowanym przez Beneficjenta przed otrzymaniem sprzętu.
 4. Uczestnik wskaże miejsce i wyrazi zgodę na bezpłatne zamontowanie w jego budynku mieszkalnym instalacji urządzeń odbiorczych Internet wraz z zestawem komputerowym.
 5. W razie zniszczenia lub zaginięcia sprzętu z winy Uczestnika ponosi on odpowiedzialność odszkodowawczą i jest zobowiązany do zwrotu 100% wartości sprzętu, będąc tym samym wykluczony w Projekcie.
 6. Uczestnik ma obowiązek odwiedzać stronę Internetową Urzędu Gminy i wypełniać ankiety przeprowadzane podczas trwania Projektu (nie dotyczy to instytucji podległych JST).
 7. W przypadku okoliczności mających wpływ na uczestnictwo w Projekcie (np. zmiana miejsca zamieszkania,) niezwłocznie należy powiadomić o tym fakcie koordynatora projektu.
 8. Instytucje podległe JST otrzymają wyżej wymienione zestaw i dostęp do Internetu w liczbie przez nich deklarowanej.
 9. Instytucje podległe JST zobowiązują się udostępnić komputer z dostępem do Internetu w godzinach otwarcia dla mieszkańców Gminy Biszcza.
 10. Szczegółowe prawa i obowiązki Uczestnika Projektu zostaną określone w odrębnych umowach uczestnictwa w Projekcie i użyczenia sprzętu.

VII. Zasady rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie.

§ 7

- 1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział Uczestnika w Projekcie ale nie później niż 14 dni przed wyznaczonym terminem szkolenia, o którym mowa w § 6 ust. 3.*
- 2. Rezygnacja z udziału w Projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać uzasadnienie rezygnacji.*
- 3. Uczestnik Projektu zostanie z niego wykluczony w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zobowiązań określonych w Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie lub złamania praw i obowiązków uczestnictwa w Projekcie.*
- 4. W przypadku rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia z Projektu Uczestnik Projektu zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego sprzętu w stanie nie pogorszonym, z tym zastrzeżeniem, że nie ponosi odpowiedzialności za zużycie będące następstwem prawidłowego używania i eksploatacji.*
- 5. W przypadku rezygnacji, zakończenia uczestnictwa lub wykluczenia Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie, na jego miejsce wstępuje kolejna osoba z Listy Rezerwowej.*

VIII. Zasady monitoringu i kontroli.

§8

- 1. Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.*
- 2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu.*
- 3. Uczestnicy będą monitorowani za pomocą oprogramowania, które zapewni wykonawca usługi.*



IX. Pozostałe postanowienia

§9

- 1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu. Akceptacja postanowień regulaminu wyraża się poprzez złożenie podpisów w Deklaracji Uczestnictwa.*
- 2. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania przez cały okres realizacji Projektu.*
- 3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie.*
- 4. Wszelkie zmiany Regulaminu dla swojej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.*
- 5. Rozstrzyganie w sprawach nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji koordynatora projektu.*
- 6. Aktualna treść Regulaminu jest dostępna w Biurze Projektu.*

Wójt Gminy Biszczka

/...../

Zbigniew Pyczko